

作成年月日	受付番号	職業分類
令和3年2月20日		

事業所名	エヌビーオーハウジンヤツシロシタイイクキョウカイ NPO法人八代市体育協会
所在地	〒 866-0841 熊本県八代市緑町11-1 八代市総合体育館 (トヨタカ地建アリーナ)
就業場所	〒 同上

1. 仕事の内容等

職種	指定管理（社会体育）施設の管理業務 体育協会一般事務 その他、スポーツ推進のための業務			
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none">・体育協会の事務処理全般及び指定管理施設（主に総合体育館）において、利用者に対する受付業務や指定管理施設の管理業務を担当してまいります。・パソコンによる事務処理が主になりますので、簡単なパソコン操作が必要になります。・その他、施設の維持管理のための業務を行います。・主に体育協会が行う非営利事業や自主事業を担務し市民の体力づくりや健康づくりのための各種事業を担当してまいります。			
雇用の条件等	雇用形態	正職員	雇用期間	なし
	学歴	不問	経験等	不問
	免許・資格	自動車運転免許	年齢	不問
	その他			

職員募集要項

2. 労働条件等

賃金	時給額	本協会職員就業規則に規定する給料表により支給			
	基本給レベル	基本給（月額）・学歴、経験年数等を考慮し決定			
	締切日	毎月末	支払日	10日	
通勤手当	あり		マイカー通勤	その他の手当等	
			可	日直手当	
昇給	あり	昇給額単位	1号	昇給額	1,000円~2,000円
賞与	あり	回数	2	月数	2.0
加入保険	雇用・労災・健康・厚生			退職金制度	あり
就業時間	①基本勤務 8:30~17:15		休憩時間	45分~60分	
	毎月2~3回日直勤務（土日祭日）あり、ただし振り替えあり		労働日数	月20日程度	
			時間外	あり	
休日等	毎週土・日曜日、祝祭日、年末年始		年休	勤続年数に依り最高20日	
	週休日	振り替え等により確保	その他	勤務シフトあり	
求人情報特記事項	<ul style="list-style-type: none">・申し込み期間 令和3年3月10日(水)まで・申し込み方法 上記期限まで履歴書または職務経歴書を体育協会事務局へ提出のこと（持参または郵送による）・面接日（予定） 令和3年3月13日（土） ※面接日等は申込み状況により変更する場合があります。その場合には後日、本人宛通知します。				

NPO法人八代市体育協会

3. 会社の情報

従業員数(事業所全体)	就業先従業員数		
19人	就業場所	4人	
	うち女性	1人	
事業内容	・「非営利特定活動事業」として、市民のスポーツ振興や体力、健康づくりのための事業を展開しています。 ・その他の事業」として、市内8カ所の社会体育施設の管理、運営（指定管理）業務を行っています。		
定年制	65歳（延長あり）	再雇用	あり
年間休日	119日	育児休暇	あり
		介護休暇	あり
		看護休暇	あり

4. 選考等

採用人数	1名	選考方法	面接等
応募書類	履歴書、職務経歴書 1部		
採否通知	3月中旬に本人に通知	通知	採否通知書による
試用度	あり	期間	3ヶ月
備考	<ul style="list-style-type: none">・応募書類は、採用者には返却しません。不採用の場合には、採否通知書と併せて返却します。・職員の雇用に関しては「就業規則」や「任用に関する内規」により定めています。		

5. 担当者

役職	NPO法人八代市体育協会
氏名	山道 俊介
TEL	0965-62-8130
FAX	0965-32-8819